

**PALATUL COPIILOR,
MUNICIPIUL PLOIEȘTI**

**CODUL DE ETICĂ ȘI
CONDUITĂ
PROFESIONALĂ**

Cuprins

Capitolul I: Dispoziții generale	3
Capitolul II: Valori, principii și norme de conduită	4
Capitolul III: Dispoziții finale.....	7

CAPITOLUL I DISPOZIȚII GENERALE

Art.1 (1) Prezentul cod- cadru de etica (denumit în continuare cod) este elaborat în baza art.10 și 16 din Regulamentul de organizare și funcționare a ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.550- 2011.

(2) Codul este aplicabil tuturor persoanelor din PALATUL COPIILOR PLOIEȘTI, responsabile cu instruirea și educația, și care, în conformitate cu prevederile “Statutului personalului didactic” din Legea Educației Naționale 1- 2011, îndeplinesc funcția de personal didactic/cadru didactic, personal didactic auxiliar, personal didactic asociat, precum și funcții de conducere.

(3) Reglementările din acest cod vizează, în mod particular, persoanele care îndeplinesc funcția de cadru didactic în unitatea școlară.

Art.2 Codul funcționează atât ca un contract moral între părinți/ tutori legali, elevi, comunitatea locală și diferitele categorii de personal din unitatea școlară responsabile cu instruirea și educația, cât și ca un sistem de standarde de conduită colegială capabile să contribuie la coeziunea instituțională și a grupurilor de persoane implicate în activitatea educațională, prin formarea și menținerea unui climat bazat pe cooperare și competiție după reguli corecte.

Art.3 Scopul prezentului Cod este acela de a promova standardele necesare pentru angajații PALATULUI COPIILOR.MUNICIPIUL PLOIEȘTI în vederea împiedicării activităților ce contravin legilor și reglementărilor legale care guvernează activitatea de educație a copiilor înscriși la PALATUL COPIILOR PLOIEȘTI și pentru a promova un comportament corect din punct de vedere etic, inclusiv pentru a soluționa conflicte de interese personale și/sau profesionale ale angajaților instituției.

CAPITOLUL II VALORI, PRINCIPII ȘI NORME DE CONDUITĂ

Art.4 (1) Respectarea prevederilor prezentului Cod reprezintă o garanție a creșterii calității și prestigiului unității școlare, scop posibil de atins prin intermediul următoarelor obiective:

- a. menținerea unui grad înalt de profesionalism prin cursuri de formare, grade didactice și schimb de experiență cu cadrele didactice din aria curriculară din școli, licee sau alte unități de învățământ extrașcolar în exercitarea atribuțiilor personalului didactic;
- b. creșterea calitativă a relațiilor dintre părțile implicate în activitatea educațională;
- c. eliminarea practicilor inadecvate și imorale ce pot apărea în mediul educațional;
- d. creșterea gradului de coeziune a personalului implicat în activitatea educațională extrașcolară;
- e. facilitarea promovării și manifestării unor valori și principii aplicabile în mediul în care se desfășoară activitatea extrașcolară organizată în cadrul Palatului Copiilor Ploiești;
- f. sensibilizarea opiniei publice în direcția susținerii valorilor educației.

(2) Personalul didactic trebuie să își desfășoare activitatea profesională în conformitate cu următoarele valori și principii:

- a. imparțialitate și obiectivitate;
- b. independență și libertate profesională;
- c. responsabilitate morală, socială și profesională;
- d. integritate morală și profesională;
- e. confidențialitate și respect pentru sfera vieții private;
- f. primatul interesului public;
- g. respectarea și promovarea interesului superior al copiilor;
- h. respectarea legislației generale și a celei specifice domeniului;
- i. respectarea autonomiei personale;
- j. onestitate și corectitudine;
- k. atitudine decentă și echilibrată;
- l. toleranță;
- m. autoexigența în exercitarea profesiei;
- n. interes și responsabilitate în raport cu propria formare profesională, în creșterea calității activității didactice în cadrul Palatului Copiilor Ploiești, precum și a specialității, domeniului în care își desfășoară activitatea;
- o. implicare în procesul de perfecționare a caracterului democratic al societății.

Art. 5 În relațiile cu elevii, părinții sau alți parteneri ai educației extrașcolare, personalul didactic are obligația de a cunoaște, de a respecta și de a aplica norme de conduită prin care se asigură:

1. Ocrotirea sănătății fizice, psihice și morale a eleviilor prin:

- a. supravegherea atât pe parcursul activităților desfășurate în cadrul Palatului Copiilor Ploiești, cât și în cadrul celor organizate de instituție în afara acesteia;
- b. interzicerea agresiunilor sau a constrângerilor verbale, fizice asupra elevilor de către profesori, părinți sau alte terțe persoane care vin în contact cu elevii;
- c. protecția fiecărui copil, prin sesizarea oricărei forme de violență verbală sau fizică exercitate asupra acestuia, a oricărei forme de discriminare, abuz, neglijență sau de exploatare a acestuia (inclusiv exploatare prin participarea la activități în care elevul să evolueze fără acordul profesorului), în conformitate cu prevederile Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d. combaterea oricăror forme de abuz;
- e. interzicerea hărțuirii sexuale și a relațiilor sexuale cu beneficiarii direcți ai educației;

2. Interzicerea oricăror activități care generează corupție:

- a. fraudarea concursurilor în care participă elevii de la cerc;
- b. solicitarea, acceptarea sau colectarea de către personalul didactic a unor sume de bani, cadouri sau prestarea anumitor servicii, în vederea obținerii de către elevi de tratament preferențial de orice natură ar fi acestea;
- c. favoritismul;
- d. meditațiile contra cost a elevilor, sau alte forme de susținere de activități, prezentarea acestora înscriși la alte instituții decât Palatul Copiilor Ploiești;

- e. promovarea pe alte căi a elevilor decât prin mijloacele de promovare ale Palatului Copiilor Ploiești.
- f. asigurarea echității și egalității de șanse și promovarea principiilor educației incluzive;
- g. respectarea demnității și recunoașterea meritului personal al fiecărui elev fără discriminare de gen, religie sau etnie.

Art. 6 În relațiile cu părinții și cu reprezentanții legali ai elevilor, personalul didactic respectă și aplică norme de conduită prin care se asigură:

- a. stabilirea unei relații de încredere mutuală și de comunicare;
- b. respectarea confidențialității informațiilor, a datelor furnizate și a dreptului la viață privată și de familie;
- c. neacceptarea primirii de bunuri materiale sau sume de bani pentru serviciile educaționale oferite.

Art. 7 Relațiile colegiale ale personalului didactic se bazează pe respect, onestitate, solidaritate, cooperare, corectitudine, toleranță, sprijin reciproc, confidențialitate, competiție loială.

În activitatea profesională, personalul didactic evită practicarea oricărei forme de discriminare și denigrare în relațiile cu ceilalți colegi și acționează pentru combaterea fraudei intelectuale, inclusiv a plagiatului.

Art. 8 Personalul didactic care îndeplinește funcții de conducere, de îndrumare și de control sau care este membru în consiliul de administrație al Palatului Copiilor Ploiești respectă și norme de conduită managerială prin care se asigură:

- a. promovarea standardelor profesionale și morale specifice;
- b. aplicarea obiectivă a reglementărilor legale și a normelor etice;
- c. evaluarea obiectivă conform atribuțiilor, responsabilităților și sarcinilor de serviciu din fișa postului;
- d. prevenirea oricărei forme de constrângere sau abuz din perspectiva funcției deținute;
- e. prevenirea oricărei forme de hărțuire, discriminare a personalului didactic, elevilor și părinților;
- f. menținerea unui climat de colaborare și de colegialitate între personalul didactic, precum dechiderea și susținerea oricăror idei novatoare benefice în cadrul activităților extrașcolare.

Art. 9 În exercitarea activităților specifice, personalului didactic îi este interzis:

- a. să folosească baza materială din spațiile de învățământ în vederea obținerii de beneficii materiale personale directe sau indirecte;
- b. să folosească, să producă sau să distribuie materiale pornografice scrise, audio ori vizuale;
- c. să promoveze activitățile Palatului Copiilor Ploiești în alte surse decât cele oficiale;
- d. să organizeze activități care pun în pericol siguranța și securitatea elevilor sau a altor persoane aflate în incinta unității;
- e. să consume alcool și substanțe interzise, cu excepția celor recomandate medical;
- f. să fumeze (sau să permită altor persoane) în incinta Palatului Copiilor Ploiești;
- g. să permită și să încurajeze consumul de alcool și de substanțe interzise de către elevi sau părinți;

h. să organizeze și să practice pariuri și jocuri de noroc.

Art. 10 În relațiile cu alte unități și instituții de învățământ, precum și cu instituțiile și reprezentanții comunității locale, personalul didactic trebuie să manifeste respect și să aplice norme de conduită prin care:

- a. asigură sprijin în scopul furnizării unor servicii educaționale de calitate;
- b. manifestă responsabilitate și transparență în furnizarea de informații către instituțiile de stat în protejarea drepturilor copiilor, atunci când interesul și nevoia de protecție a acestuia impun acest lucru.

CAPITOLUL III DISPOZIȚII FINALE

Art. 11 Presentul cod se completează cu dispozițiile din Regulamentul de Ordine Interioară al Palatului Copiilor Ploiești, statutul personalului didactic precum, contractual individual de muncă, și nu se substituie, legilor și regulamentelor în vigoare din domeniul educației și nici nu poate contraveni acestora.

Art. 12 Prin prevederile prezentului cod, activitățile comisiilor județene de etică/ Comisiei de Etică din Municipiul Ploiești nu se substituie activităților comisiilor de cercetare disciplinară, constituite la diferite niveluri, conform prevederilor Legii educației naționale nr.1/2011, cu modificările ulterioare, și nici activităților instituțiilor statului abilitate.

Art. 13 Încălțările prevederilor prezentului cod reprezintă abateri disciplinare și se sancționează conform legislației în vigoare.

Art. 14 Presentul Cod de etică a fost dezbătut și avizat în ședința Consiliului Profesoral din data de 15.10.2018 și aprobat prin în ședința Consiliului de Administrație din data de 20.12.2018

Am luat la cunoștință de prevederile prezentului Cod de etică.

Nr. crt.	Numele și prenumele	Semnătura
1.	Anghel Iulian	
2.	Anghel Maria	
3.	Anghel Silviu	
4.	Bivolan Cristina	
5.	Botoacă Alina	
6.	Cantaragiu Ramona	
7.	Dobrin Cătălin	
8.	Filip Aurelia	
9.	Găzdac Bogdan	
10.	Grigore Petre	

11.	Ionescu Adrian	
12.	Manea Adrian	
13.	Paraschiv Ioana	
14.	Petre Sorin	
15.	Poenaru Dumitra	
16.	Preda Andreea Simona	
17.	Săvulescu Marius	
18.	Stănescu Cristina	
19.	Șerban Gurău Maria Mirabela	
20.	Șuteu Simona	
21.	Zahariuc Alina	
22.	Zahariuc Robert	